

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VERCELLI
RELAZIONE DEL TESORIERE SUL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO
2022 E PREVENTIVO 2023

Care Colleghe e Cari Colleghi,

siamo giunti alla conclusione del quadriennio che ha visto il nostro Consiglio impegnato, grazie alla fiducia che ci avete accordato, alla gestione del nostro Ordine.

Dal punto di vista amministrativo contabile, l'esercizio 2022 si conclude con un risultato di segno positivo pari ad **Euro 6.126,00**, leggermente migliorativo rispetto all'anno precedente (Euro 4.869,00), nonostante l'assenza di entrate di carattere straordinario.

Il suddetto risultato è stato principalmente determinato dai proventi derivanti:

- dalle quote associative per un importo di **Euro 92.469,00** per un numero di 439 iscritti di cui 409 avvocati (263 ordinari e 146 cassazionisti) e 30 praticanti; l'importo è un po' inferiore rispetto all'anno 2021 pari ad Euro 95.912,00 per un totale di 445 iscritti nonché all' anno 2020 pari ad Euro 96.596,00 per un totale di 457 iscritti e all'anno 2019 per un importo di Euro 98.974,00 per un totale di 466 iscritti);

- dalla fondamentale attività dell'Organismo di mediazione con proventi lordi pari ad Euro 73.976,00 (un po' superiori all'anno 2021 pari ad Euro 70.383,00, di molto superiori rispetto all'anno 2020 (pari ad Euro 58.355,02) e all'anno 2019 (pari ad Euro 71.868,20).

Le uscite sono state invece un po' inferiori rispetto all'anno precedente per un importo complessivo di Euro 162.111,00 rispetto ad Euro 170.625,00 dell'anno 2021, così come nel prosieguo verrà meglio illustrato.

Come potrete rilevare dal prospetto relativo allo Stato Patrimoniale della gestione economica, sia dell'attività istituzionale che dell'ODM, il nostro Ordine ha concluso l'esercizio 2022 **con un attivo di gestione pari ad Euro 398.489,00** (Euro 394.324,00 al 31.12.2021, Euro 384.755,00 al 31.12.2020 ed Euro 382.693,00 al 31.12.2019) al lordo della somma di Euro 31.039,00 destinata al fondo trattamento fine rapporto e della somma di Euro 7.754,00 destinata a ratei per ferie e festività non godute per il personale dipendente, così risultando un **attivo netto disponibile pari ad Euro**

359.696,00 (Euro 361.535,00 al 31.12.2021 ed Euro 357.691,00 al 31.12.2020 ed Euro 358.231,00 al 31.12.2019).

In particolare, l'attivo di gestione, al 31.12.2022 risultava così costituito:

- Euro 113.514,00: per cassa e liquidità di conto corrente ed in particolare: Euro 305,00 per fondo cassa; Euro 6.889,00 per saldo conto corrente Banca Sella dedicato all'attività istituzionale; Euro 105.764,00 per saldo conto corrente Banca Sella dedicato all'attività dell'ODM; Euro 415,00 per saldo di conto corrente IntesaSanpaolo acceso nel 2017 per consentire l'investimento finanziario nella Polizza Synthesis, ed Euro 141,00 per saldo carta prepagata.

Con riferimento al saldo del conto corrente dedicato alla gestione dell'ODM preciso che nel corso dell'anno 2022 sono stati eseguiti giroconti a favore del conto istituzionale per Euro 30.000,00 quindi il saldo attuale, per competenza, dovrebbe corrispondere ad Euro 135.764,00.

- Euro 145.997,00: valore del riscatto totale della Polizza Synthesis Intesa San Paolo Vita, con capitale iniziale investito pari ad Euro 149.900,00 (anno 2017).

- Euro 138.978,00: valore di riscatto della Polizza Vita Generali One con capitale investito (anno 2017) pari ad Euro 130.010,00.

Al fine di permettere agli iscritti di conoscere dettagliatamente i risultati della complessiva gestione dell'attività dell'Ordine si riportano, di seguito, le principali voci dell'attivo e del passivo, oltre al conto economico.

COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO.

ENTRATE

La Gestione per l'anno 2022 evidenzia entrate ordinarie per un importo pari ad Euro **168.237,00** (inferiori all'anno 2021 per **175.494,00**, che erano però comprensive delle entrate straordinarie pari ad Euro 7.649,00 ed in linea con l'anno 2020 pari ad Euro 167.907,00) a fronte di uscite (ordinarie e straordinarie) per un importo pari ad Euro 162.111,00 (inferiori all'anno 2021 per Euro 170.625,00 e all'anno 2020 Euro 165.297,00) con un saldo positivo di gestione pari ad **Euro 6126,00**.

Come già più innanzi evidenziato le maggiori Voci di Entrata che hanno consentito l'ottenimento del suddetto risultato sono:

- **i proventi per le tasse di iscrizione:** per un importo di **Euro 92.469,00** relativo ad un totale complessivo di iscritti pari a 439 di cui 146 Cassazionisti, 263 Avvocati e 30 Praticanti, l'importo è piuttosto conforme al preventivo (Euro 90.000,00) e po' inferiore rispetto all'anno 2021 (iscritti 445) Euro 95.912,00, nonché all'anno 2020 (iscritti n. 457) Euro 96.596,00, all'anno 2019 (iscritti 466) Euro 98.973,00 e superiore all'anno 2018 (iscritti 457) per Euro 92.668,00.

In punto si ricorda che anche per l'anno 2022, in considerazione del particolare periodo di crisi economica finanziaria che stiamo attraversando, è stata mantenuta la riduzione delle quote di iscrizione (per un importo di Euro 20,00), così come già deliberata dal Consiglio con seduta del 13.01.2017;

- **entrate ODM:** l'ODM ha chiuso l'esercizio 2022 con un attivo di conto corrente pari ad Euro **105.764,00** (Euro 135.76,00 al lordo dei giroconti eseguiti a favore del conto istituzionale); l'attività dell'ODM è stata caratterizzata da entrate lorde pari ad **Euro 73.976,00** (superiori rispetto all'anno 2021 per Euro 70.383,00 nonché all'anno 2020 per 58.355,02 ed all'anno 2019 Euro 71.868,20) a fronte di uscite per spese ordinarie e straordinarie pari ad **Euro 36.054,52** riconducibili a: competenze mediatori per Euro 20.801,32, imposte per Euro 11.237,18, spese telefoniche e pos per Euro 204,00, oneri bancari per Euro 972,00 oneri assicurativi per Euro 2665,16 (comprensivi della quota assicurativa per OCC), restituzione contributi mediazione per mancata attivazione della stessa per un importo di Euro 174,86.

L' ODM ha quindi chiuso l'esercizio con un avanzo di gestione pari ad Euro 37.924,72 al loro dei giroconti eseguiti a favore del conto istituzionale per Euro 30.000,00.

- **diritti di liquidazione parcelle: Euro 774,00** (di molto inferiore all'anno 2020 Euro 2.134,00 a fronte di € 3.468,00 per l'anno 2019 a fronte di € 5.920,00 per l'anno 2018 contro un preventivo di € 2.500,00);

- **proventi diversi: Euro 796,00** (in linea con l'anno 2021 per Euro 777,00 nonché in linea con l'anno 2020 Euro 717,00 a fronte di € 2752,00 per l'anno 2019 a fronte di € 3.143,00 per l'anno 2018) contro un preventivo di € 1000,00.

USCITE 2022

a) Uscite ordinarie

Le uscite ordinarie sono state pari a complessivi Euro 158.726,00, un pò superiori a quanto preventivato (Euro 153.900,00) ma inferiori sia all'anno 2021, pari ad Euro 168.633,00, nonché all'anno 2020 (Euro 165.297,00) contro € 178.558,00 per l'anno 2019.

La maggior voce di costo, in relazione alle attività istituzionali dell'Ordine è (ovviamente ma necessariamente) rappresentata dal **personale**, incidendo per complessivi **Euro 41.246,00 oltre contributi e imposte per Euro 26.762,00** (a fronte di Euro 39.355,00 oltre contributi ed imposte per l'anno 2021 ed Euro 43.181,00 oltre contributi e imposte per l'anno 2020 ed Euro 43.446,00 oltre contributi e imposte per l'anno 2019); la presente uscita risulta comunque in linea rispetto a quanto preventivato (Euro 65.000,00).

Gli **oneri diversi relativi al personale** (Asdep, buoni pasto) sono stati pari ad **Euro 4.902,00** (un po' superiori rispetto al preventivo di Euro 4.000,00), a fronte di Euro Euro 3.066,00 per l'anno 2021 ed Euro 3.709,00 per l'anno 2020 ed Euro 2.544,00 nell'anno 2019.

La seconda maggiore voce di costo è data dalle **competenze dei mediatori** che nell'anno 2022 sono state pari ad Euro 20.801,00 (preventivate Euro 25.000,00), inferiori all'anno 2021 pari ad Euro 22.575,00 (Euro 18.668,00 per il 2020 ed Euro 24.442,00 per l'anno 2019).

Abbiamo poi la voce **IVA**, legata ai versamenti per split payment (ordine e mediazione) e ritenute pari **ad Euro 13.683,00** (a fronte di Euro 16.715,00 per l'anno 2021, Euro 20.818,00 per l'anno 2020, ed Euro 21.690,00 per l'anno 2019).

Con riferimento alle altre voci di spesa si evidenzia quanto segue:

- la quota versata al CNF è stata pari ad € 14.232,00 (preventivata € 15.000,00);
- la quota OCF per € 1.175,00 (preventivato Euro 1.500,00);
- la quota di competenza per il CDD per l'anno 2022 è pari ad Euro 3.863,00 (preventivo Euro 4.000,00) ma è stata versata nel corso del corrente esercizio 2023,
- la quota versata alla Scuola Ambrosoli, pari ad Euro 1000,00.
- i costi per abbonamenti Servizi, gestione sito ordine, riconosco, sono pari ad Euro 7.936,99, superiore al preventivo (Euro 5.000,00) e all'anno 2021 (per Euro 5.994,00).

L'aumento è stato principalmente dovuto all'attivazione del nuovo programma di gestione Sfera, oltre al servizio di trascrizione verbali.

- le spese di cancelleria e tessere smart sono state pari ad Euro 684,00 (a fronte del preventivo di Euro 500,00);
- le spese per prodotti e programmi informatici sono pari ad Euro 3.418,00 (a fronte di Euro 2.524,00 per l'anno 2021 ma inferiori sia all'anno 2020 (Euro 4.950,00) e in linea col preventivo di Euro 3.000,00);
- le spese telefoniche sono state pari ad Euro 1.758,00 (inferiori al preventivo);
- gli oneri bancari sono conformi rispetto al preventivo (€ 1488,00 a fronte di € 1500,00 preventivati); si precisa che i suddetti oneri si riferiscono alla gestione di tre conti correnti, un POS e una carta prepagata: due accesi presso Banca Sella (ODM e Ordine) e uno presso Intesa SanPaolo dedicato all'investimento della liquidità nel prodotto Synthesis;
- gli oneri assicurativi sono pari ad Euro 5.359,00, un po' superiori per via dell'accensione di nuova polizza assicurativa richiesta per l'avvio dell'OCC (preventivo Euro 4.000,00);
- le prestazioni professionali per: la tenuta delle scritture contabili, stipendi e contributi delle dipendenti nonché del nostro RSPP, revisore e DRO sono pari ad Euro 2.458,00, a fronte di € 4.000,00 preventivato;
- le spese per l'organizzazione dei convegni sono pari ad Euro 1.752,00, da imputarsi all' abbonamento alla piattaforma Zoom nonché all'affitto delle sale del Seminario Arcivescovile (inferiori rispetto al preventivo di Euro 2.000,00);
- le spese generali e di rappresentanza sono pari ad Euro 4.096,00 (per servizi catering, contributo festa estiva, regali di rappresentanza) importo superiore al preventivato (Euro 2.000,00).
- le spese per le pulizie dei locali sono pari ad Euro 2.971,00, in linea con il preventivo (Euro 3.000,00)

Uscite Straordinarie

Le uscite straordinarie sono essenzialmente riconducibili alle spese per la partecipazione al XXXV Congresso CNF (quote e rimborso spese delegati) per Euro 3.175,00 oltre Euro 210,00 per l'acquisto di libri (preventivo Euro 2.000,00).

Il dettaglio delle spese ordinarie e straordinarie è ovviamente visionabile, previa richiesta, presso la sede del Consiglio, così come i documenti a sostegno delle stesse.

PREVENTIVO 2023

Sulla base delle risultanze del consuntivo 2022 e delle incombenze ricadenti sul Consiglio dell'Ordine è stato redatto il preventivo per l'anno 2023 che prevede, in via prudenziale:

- entrate ordinarie per Euro 163.000,00 in linea con l'anno 2022;
- uscite ordinarie per Euro 172.300,00, al netto di imposte e ritenute, in linea con le risultanze dell'anno 2022;

Per quanto riguarda le entrate straordinarie sono state inserite due previsioni di accredito:

b1) la prima, pari ad Euro 14.000,00, è imputabile al finanziamento, già approvato dal Dipartimento per la trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in virtù del decreto prot. 49 / 2022 - PNRR del 30/09/2022 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – PNRR - Missione 1 Componente 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.4 - “ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLEPIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE” Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche – Maggio 2022”.

I suddetti fondi, in corso di erogazione, dovranno essere utilizzati dal nostro Ordine al fine di consentire agli iscritti l'accesso alle aree riservate della Piattaforma PA Digitale 2026, mediante l'utilizzo di SPID e CIE, sostenendone quindi i relativi costi.

b2) la seconda voce di accredito, pari ad Euro 9.760,00, si riferisce invece alla domanda presentata dal nostro Ordine per la partecipazione al Bando n. 7/2022 di Cassa Forense per l'assegnazione di contributi per lo sviluppo economico dell'avvocatura – art. 14 lett. A7 del Regolamento per l'erogazione dell'assistenza.

Il progetto che è stato presentato dal nostro Ordine risponde alle finalità del bando (lett. b) ed è volto alla “informatizzazione dei processi lavorativi connessi all'attività professionale con l'utilizzo di funzionalità e applicazioni informatiche, digitali e tecnologiche”.

Il suddetto progetto prevede l'attivazione del nuovo gestionale forense Sfera nonché l'attivazione del servizio di trascrizioni dei verbali di udienza con richiesta e rilascio in

modalità telematica, utilizzando quale fornitore e partner tecnologico la società Visura s.p.a.

Il costo complessivo preventivato per l'adozione dei servizi connessi al progetto è pari ad Euro 12.200,00 oltre Iva di legge, importo che in caso di approvazione del progetto con conseguente accesso ai fondi stanziati dal bando, resterebbe a carico dell'Ordine nella misura del 20% e per il restante 80% a carico di Cassa Forense.

Il COA, in relazione al progetto presentato, si è impegnato a mantenere a disposizione degli iscritti le attrezzature ed i servizi attivati per almeno cinque anni.

Per quanto riguarda invece le spese straordinarie, è stata inserita una previsione pari ad € 7.500,00 che tiene conto anche di eventuali spese legate all'avviamento dell'Organismo di composizione della crisi.

A chiusura dell'esercizio 2023 si ipotizza quindi un saldo positivo pari ad € 6.960,00.

Vercelli, 30 gennaio 2023

Il Tesoriere

Elena Balbo